

## **KẾ HOẠCH THÁNG 11 NĂM HỌC 2022 - 2023**

### **PHẦN I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 10/2022**

#### **I. Các nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2022**

- Thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị đã xây dựng, tình hình chính trị tư tưởng trong đơn vị ổn định
- Tiếp tục thực hiện việc phòng chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác trong toàn thể CB, GV, NV và học sinh.
- Tổ chức dạy và học theo kế hoạch.
- Tổ chức BDHSG khối 12, tham gia thi chọn đội tuyển thi quốc gia ngày 13,14/10.
- Tổ chức dạy học thêm ôn tập, định hướng cho học sinh theo kế hoạch.
- Thi đua chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Tổ chức hội nghị CB, viên chức, người lao động.
- Đảm bảo an toàn trường học.

#### **II. Kết quả thực hiện:**

##### *2.1. Ưu điểm:*

##### *2.1.1. Về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống.*

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên có đạo đức tốt, lối sống lành mạnh, có lập trường tư tưởng vững vàng. Chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước. Trung thành với chủ nghĩa Mác-Lê Nin, tư tưởng Hồ Chí Minh.
- Viết, nói và làm đúng theo chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước.
- Tiếp tục thực hiện tốt cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” trong CB, GV, NV và học sinh toàn trường.
- Triển khai tuyên truyền dưới cờ “Chung tay vì An toàn giao thông” năm 2022 trong toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường.
- Thực hiện tốt các chủ trương, quy định của nhà nước, của ngành và của đơn vị trong việc phòng chống dịch Covid-19, và các dịch bệnh khác.
- Phối hợp TTYT tiêm vac xin ngừa covid-19 mũi 3 cho HS.
- Phối hợp BHXH huyện triển khai thu BHYT và cài VssID cho HS toàn trường.

##### *2.1.2. Về công tác đảng:*

- Họp BCH Đảng bộ, xây dựng Nghị quyết tháng 11/2022.
- Các Chi bộ tiến hành họp Chi bộ tháng 10 nghiêm túc, đúng thời gian quy định: chỉ đạo công tác chuyên môn.
- Hoàn thành hồ sơ xác minh lý lịch đảng cho quần chúng.

##### *2.1.3. Về công tác tổ chức, đội ngũ.*

- Duy trì ổn định công tác tổ chức, ổn định đội ngũ.
- Kiện toàn các tổ chức: Ban An ninh trường học, tổ Tư vấn tâm lý, Ban chăm sóc sức khỏe HS.
- Hoàn thành hồ sơ thôi việc cho GV Võ Thị Kim Loan - tổ Anh văn;
- Rà soát, phân công nhiệm vụ phù hợp cho CB, GV, NV đảm bảo sử dụng hiệu quả nguồn nhân lực

##### *2.1.4. Về thực hiện ngày, giờ công.*

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên cơ bản thực hiện nghiêm túc ngày, giờ công, thời khóa biểu và các hoạt động của nhà trường theo kế hoạch.

##### *2.1.5. Về công tác chuyên môn, công tác bồi dưỡng CB, GV.*

- Tổ chức thành công Hội nghị công chức, viên chức năm học và Hội nghị xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023.

- Hoàn thành việc phê duyệt các kế hoạch năm học 2022-2023 theo đúng thời gian qui định.
- Duy trì tốt nề nếp dạy học chính khóa, tăng cường dạy BD HSG khối 12, triển khai dạy học thêm nhằm ôn tập, định hướng cho khối 12, 11, 10 theo nhu cầu của PH và HS.
- Triển khai hiệu quả một số hoạt động nâng cao chất lượng đội ngũ, chất lượng giáo dục toàn diện: Hoạt động dự giờ, thăm lớp, Hiệu trưởng đối thoại với học sinh; tổ chức Hội giảng 20/10; triển khai cuộc thi KHKT; kiểm tra nhiệm vụ giáo viên, tập huấn sử dụng máy tính casio....
- Triển khai thực hiện Công văn số 1662/SGDĐT-GDTrH-QLCL về việc Hướng dẫn 64 quy trình lựa chọn Sách tham khảo, bài tập dùng trong CSGDTrH.

#### 2.1.6. Công tác giáo dục đạo đức học sinh, tổ chức HĐNGLL và công tác chủ nhiệm.

- GVCN có tinh thần trách nhiệm, bám lớp, tham gia sinh hoạt đúng quy định.
- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an toàn giao thông;
- Tổ chức họp phụ huynh học sinh khối 10, 11, 12 thông báo tình hình học tập của học sinh, kế hoạch hoạt động của nhà trường năm học 2022-2023.

#### 2.1.7. Về công tác an ninh trật tự, tài chính, cơ sở vật chất, lao động

- Bộ phận tài vụ hoàn thành việc thanh toán các chế độ cho CB, GV, NV kịp thời.
- Tổ chức họp phụ huynh khối 10, 11, 12 thông qua các khoản thu trong nhà trường: các khoản thu theo quy định, khoản thu thỏa thuận, khoản thu tự nguyện. Các lớp đã họp xong theo biên bản 100% cha mẹ học sinh đồng ý với chủ trương của nhà trường.
- Tiếp tục trồng và chăm sóc cây xanh tạo bóng mát quanh khu vực trường, khu sân thể dục, rào bổ sung khu vực trường.
- Tổ chức các buổi lao động, vệ sinh môi trường, chăm sóc bồn hoa, cây cảnh; trồng hoa trong khuôn viên trường, chăm sóc cây mới trồng.
- Khai thác có hiệu quả tài đồ dùng, thiết bị dạy học, phòng bộ môn của nhà trường, mạng Internet phục vụ giảng dạy và học tập.
- Tiếp tục sửa chữa nhỏ CSVN phục vụ dạy và học; lắp camera khu vực nhà xe HS để bảo vệ tài sản của hs.

#### 2.1.8. Công tác, hoạt động của các đoàn thể

##### a) Công đoàn:

- Phối hợp nhà trường tổ chức thành công hội nghị CB, viên chức, NLĐ năm học 2022-2023; Chuẩn bị nhân sự cho ĐH CĐ nhiệm kỳ 2023-2028;
- Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng ngày 20/10 trong CB, GV, NV.
- Thực hiện tốt công tác thăm hỏi, động viên CBGVNV.

##### b) Đoàn trường:

- Thực hiện tốt việc quản lý học sinh.
- Tổ chức đại hội đoàn trường, kiện toàn tổ chức ổn định để hoạt động.
- phối hợp với Tổ CM tổ chức các Hoạt động ngoài giờ cho HS; thực hiện tốt công tác sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề.

## 2.2. Tồn tại

### 2.2.1. Về Chính trị tư tưởng

- Một số cán bộ giáo viên chưa thật chú trọng học tập, nghiên cứu lý luận; nghiên cứu chủ trương, nghị quyết của Đảng, nhà nước và của ngành.
- Trong việc thực hiện nhiệm vụ còn thiếu sự linh hoạt, kinh nghiệm xử lý các tình huống còn hạn chế.

### 2.2.2. Công tác chuyên môn

- Công tác xây dựng kế hoạch tháng của các bộ phận, tổ chưa kịp thời.
- Một số GV trong thực hiện nhiệm vụ còn chưa thực sự quan tâm đến các đối tượng học sinh, việc dạy học phân hóa còn hạn chế.

### 2.2.3. Công tác giáo dục đạo đức học sinh, tổ chức HĐNGLL và công tác chủ nhiệm

- Việc xây dựng các cá nhân điển hình, các mô hình, tạo sân chơi cho học sinh học tập nhằm phát triển phẩm chất, năng lực chưa nhiều.

- Một số học sinh nhận thức và ý thức rèn luyện học tập chưa tốt. Vẫn còn học sinh vi phạm nề nếp, nội quy: Vi phạm đồng phục, chưa chấp hành an toàn giao thông; sử dụng điện thoại trong giờ ngoài mục đích học tập...

## **PHẦN 2. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM, CÔNG TÁC THÁNG 11/2022**

### **1. Về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống**

- Chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật nhà nước
- Thực hiện tốt việc nói, viết và làm theo chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước.
- Tiếp tục thực hiện cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” trong CB, GV, NV và học sinh toàn trường.
- Quán triệt GV, HS sử dụng mạng XH như Zalo, Facebook.

### **2. Công tác Đảng:**

- Hoàn thiện hồ sơ kết nạp đảng cho quần chúng.
- Các Chi bộ sinh hoạt theo Điều lệ Đảng, theo hướng dẫn của Huyện ủy đúng thời gian, nội dung.
- Tuyên truyền, triển khai các nội dung liên quan tới các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh ủy và Huyện ủy; tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.
- Chuẩn bị cho công tác đánh giá, phân loại TCCS Đảng và Đảng viên cuối năm.

### **3. Về chuyên môn:**

- Duy trì tốt nề nếp chuyên môn (Yêu cầu các tổ chuyên môn kiểm tra từng tuần và có ký duyệt với từng GV về duyệt kế hoạch bài học, báo giảng, dự giờ, nhập điểm, vào điểm, chấm trả bài kiểm tra... phải đầy đủ các loại hồ sơ theo yêu cầu.)
- Duy trì nề nếp, kỉ cương, lề lối làm việc của giáo viên một cách khoa học, tiếp tục nâng cao chất lượng giảng dạy. Bám sát chỉ thị của Bộ Giáo dục, hướng dẫn của Sở. Tiếp tục dạy ôn tập, định hướng đại học theo đúng qui định, hướng dẫn của Bộ, Sở. Tổ chức dạy nghề phổ thông cho học sinh 11.
- Tiếp tục tăng cường BDHSG 12; BD HSG 11, 10 để lập đội tuyển 10 và 11 thi olympic;
- Tiến hành đánh giá học sinh giữa kỳ.
- Phát động phong trào thi đua, tuần học tốt, giờ học tốt; XD kế hoạch tổ chức hội giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20 /11.
- Tích cực tham gia các cuộc thi chuyên môn như: KHKT, viết SK...
- Thực hiện theo đúng KH KTNB đã xây dựng (kiểm tra định kỳ hồ sơ giáo viên, tổ; Kiểm tra hồ sơ thư viện)
- Triển khai sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Tăng cường việc dự giờ thăm lớp; triển khai BD các mô đun theo kế hoạch.
- Triển khai chuyên đề tháng 11 “Dạy học STEM” theo kế hoạch của các tổ CM.
- Tổ thể dục -QP cùng nhà trường làm việc với đoàn kiểm tra của quân khu.

### **4. Về cơ sở vật chất, tài chính**

- Làm tốt công tác hành chính phục vụ, đảm bảo giờ công, bảo đảm an ninh trật tự trường học, bảo vệ an toàn tài sản nhà trường; chủ động trong công việc được phân công.
- Đảm bảo an toàn trường học và cơ sở vật chất khi mưa bão.
- Đảm bảo chế độ chính sách, quyền lợi cho đội ngũ CB, GV, NV.
- Triển khai thực hiện các khoản thu năm học 2022-2023.
- Thực hiện chi trả các chế độ cho HS thuộc diện chính sách.

### **5. Về lao động hướng nghiệp, công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường bám sát lớp, duy trì đảm bảo sĩ số học sinh, phát huy vai trò của ban cán sự lớp, phát triển các mô hình tự quản, đôi bạn cùng tiến, học tập theo nhóm,... Hướng dẫn hs phân loại rác thải tại lớp, trường, gia đình... Tuyên truyền phòng chống các loại dịch bệnh ...

- Kiểm tra, nhắc nhở, giám sát học sinh thực hiện nội quy, điều lệ trường phổ thông, các văn bản hướng dẫn nhiệm vụ năm học, thực hiện pháp luật, các cam kết; giáo dục học sinh chậm tiến;
- Làm tốt công tác tuyên truyền; Giáo dục kỹ năng sống, bạo lực học đường, ý thức chấp hành pháp luật, phòng tránh các tai tệ nạn xã hội,...);
- Kết hợp tốt với phụ huynh, Ban đại diện để phối hợp giáo dục học sinh; Không để HS bỏ học, HS cơ nguy cơ bỏ học GV phải tìm hiểu, động viên đi học trở lại (Nhà trường sẽ ủng hộ, giúp đỡ các em)
- Cập nhật phần mềm đầy đủ thông tin giáo viên, học sinh đảm bảo đầy đủ, chính xác.
- Phối hợp với đoàn thanh niên tổ chức trồng và chăm sóc bồn hoa khuôn viên trường.
- Lao động vệ sinh, phong quang trường lớp, khu vực nhà vệ sinh.
- Chăm sóc bồn hoa cây cảnh, vệ sinh trường lớp sạch sẽ.

## 6. Hoạt động đoàn thể

### a) Công đoàn:

- Xây dựng kế hoạch để tổ chức ngày 20/11. Mời cựu giáo chức dự lễ.
- Phối hợp với nhà trường tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Tiếp tục động viên đoàn viên công đoàn thực hiện tốt Hội diễn văn nghệ, Hội thao của ngành.
- Thăm hỏi CB, GV, NV ốm đau, hiếu hỷ trong nhà trường.
- Phối hợp đánh giá phân loại đảng viên viên cuối năm.

### b) Đoàn trường:

- Ôn định, duy trì nề nếp trong ĐVTN.
- Tập huấn công tác đoàn cho đội ngũ cán bộ Đoàn, cán bộ lớp của 36 Chi Đoàn.
- Triển khai chăm điểm các lớp trồng hoa, lớp học thân thiện, tủ sách lớp học.
- Tổ chức các cuộc thi trực tuyến theo kế hoạch.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982-20/11/2022.
- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề an toàn giao thông theo hình thức “ Rung chuông vàng”.
- Tổ chức “Hội thi văn nghệ” giữa các Chi Đoàn (chung khảo: 15 tiết mục).
- Phối hợp với Công Đoàn tổ chức lễ mittinh 20/11.
- Thực hiện tốt các kế hoạch của Đoàn cấp trên, các chỉ đạo của Đảng ủy, BGH nhà trường.

## 7. Công tác khác:

- Làm tốt công tác ủng hộ phòng chống dịch bệnh Covid-19, từ thiện, nhân đạo, ủng hộ lũ lụt..... (có công văn của huyện, tỉnh)
- Tăng cường tiết kiệm chi phí cá nhân, tiết kiệm điện, nước; giáo dục ý thức bảo vệ tài sản công; phòng chống tham nhũng; phòng chống các tệ nạn xã hội...
- Khai thác có hiệu quả tài sản nhà trường, mạng Internet phục vụ giảng dạy và học tập.

Trên đây là kế hoạch tháng 11 năm 2022, yêu cầu các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể, các giáo viên, cán bộ nghiên cứu triển khai hiệu quả. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc gặp các bộ phận được giao phụ trách giải quyết, tháo gỡ./.

Nơi nhận:

- Đảng bộ;
- Các PHT;
- Các Tổ CM, Đoàn thể;
- Website nhà trường;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**Lê Thị Chung**