

KẾ HOẠCH **Hoạt động tháng 2, năm học 2024 - 2025**

I. Triển khai các văn bản các cấp

Triển khai các văn bản của cấp trên có liên quan đến giáo viên, nhân viên, học sinh trong nhà trường.

Hình thức: Triển khai trong cuộc họp, niêm yết công khai, gửi mail, zalo trường, đăng tải các văn bản có liên quan trên website của trường.

II. Đánh giá hoạt động tháng 1/2025

1. Ưu điểm

1.1. Công tác chính trị tư tưởng

Tình hình tư tưởng của VC-NLĐ, HS ổn định; chấp hành tốt chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành, đơn vị. VC-NLĐ và HS của trường vui Xuân, đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 vui vẻ, an toàn, tiết kiệm; không có vi phạm pháp luật, không có trường hợp bất thường xảy ra tại đơn vị.

1.2. Công tác chuyên môn

Tổ chức dạy và học theo đúng văn bản hướng dẫn của cấp trên, tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch năm học 2024 - 2025: Kế hoạch giáo dục; kế hoạch kiểm tra nội bộ và các kế hoạch khác có liên quan; tiếp tục đổi mới các giải pháp để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Hoàn thành đánh giá xếp loại kết quả RL, HT HKI; chất lượng giáo dục giảm so với cùng kỳ năm học trước; nguyên nhân có sự thay đổi về quy chế đánh giá, xếp loại của Bộ, thực hiện cả 3 khối Chương trình GDPT 2018.

Hoàn thành Chương trình HKI, các hồ sơ, báo cáo theo quy định; rà soát điều chỉnh phân công lao động HKII, triển khai kế hoạch HKII.

Có 01 HS đạt giải khuyến khích môn Anh văn tại kỳ thi HSG cấp quốc gia; tiếp tục thực hiện công tác bồi dưỡng HSG, phụ đạo HS có kết quả chưa đạt.

Giáo viên thao giảng, dự giờ, viết sáng kiến; tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, báo cáo lại kết quả tập huấn (công tác kiểm tra, đánh giá);

Tham gia sinh hoạt Cụm chuyên môn Khố thi đua Số 1 (Môn Ngữ Văn tại Trường THPT Đak Song).

1.3. Công tác Cơ sở vật chất - lao động

Triển khai kế hoạch lao động hàng tuần; công tác phân loại rác thải; chăm sóc bồn hoa, cây cảnh khuôn viên trường tạo cảnh quan sân trường xanh - sạch - đẹp, vệ sinh trường lớp.

Tăng cường công tác quản lý, tu sửa và sử dụng hiệu quả CSVC, TBDH; Hoàn thành kiểm kê việc sử dụng tài sản, đồ dùng dạy học năm 2024.

1.4. Công tác phong trào

Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm 75 năm ngày truyền thống HSSV (09/01/1950-09/01/2025), tuyên truyền kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025);

Tuyên truyền vui xuân, đón Tết Nguyên đán Ất Ty 2025 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; tổ chức các hoạt động Tết vì người nghèo, thăm đơn vị kết nghĩa Bon Jang Trum, thăm gia đình giáo viên, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Tham gia các hoạt động VHVN, TDTT: Giải bóng đá, văn nghệ Mừng xuân Ất Ty.

1.5. Các hoạt động khác

Công tác an ninh, trật tự tại cơ quan được đảm bảo. Tổ chức triển khai và cho VC-NLĐ đăng kí thực hiện bản tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2025.

Thực hiện công tác tự đánh giá, kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 3, Trường chuẩn quốc gia Mức độ 2.

Triển khai kế hoạch đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025.

Tổ chức sơ kết HKI năm học 2024-2025, tổ chức họp CMHS sơ kết HKI.

Thực hiện đảm bảo và kịp thời các chế độ chính sách, tiền thưởng cho viên chức, người lao động và học sinh; tăng cường quản lí, tiết kiệm chi; thực hiện chế độ nâng lương, phụ cấp hàng tháng đúng tiến độ (có danh sách kèm theo);...

3. Một số hạn chế

Một số tổ chưa đầu tư nhiều sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; một số ít GV chưa tích cực, chưa tự giác trong thực hiện nhiệm vụ được giao; còn GV bỏ tiết....

Một số ít học sinh ý thức trong tập chưa tốt, còn vi phạm nội quy trường, lớp; vi phạm ATGT, bảo vệ tài sản, CSVC...

III. Kế hoạch tháng 2/2025

A. Mục tiêu chung

1. Công tác chính trị tư tưởng

Tăng cường nắm bắt công tác tư tưởng của VC-NLĐ và HS; việc chấp hành tốt các đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành, đơn vị.

2. Công tác chuyên môn

2.1. Tiếp tục cập nhật và triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo chuyên môn của Bộ Giáo dục, Sở GD&ĐT và của Hiệu trưởng nhà trường tới cán bộ, giáo viên. Tập trung thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao trên tinh thần tự giác, trách nhiệm, bám sát vào quy định của ngành, nội quy, quy chế chuyên môn.

2.2. Phát động phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt Mừng Đảng, mừng Xuân Ất Ty 2025.

2.3. Duy trì thực hiện tốt nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong dạy và học, chú trọng thực hiện tốt quy chế chuyên môn.

2.4. Triển khai Lịch kiểm tra đánh giá thường xuyên trong HKII trên các bộ môn đảm bảo đúng quy định.

2.5. Triển khai công tác Kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo, việc thực hiện chương trình (chính khóa, chuyên đề học tập) và kiểm diện học sinh.

2.6. Tập trung quản lý tốt học sinh trong các giờ học từ tinh thần, thái độ, ý thức, tác phong trong mỗi giờ học; yêu cầu học sinh đảm bảo điều kiện, đồ dùng, phương tiện, sách vở, tài liệu trong các buổi học, tăng cường công tác quan sát, kiểm tra việc ghi chép bài ở lớp; thực hiện giao nhiệm vụ cho học sinh tự học ở nhà, kiểm tra việc học và làm bài ở nhà trước khi tới lớp.

2.7. Triển khai việc soạn Kế hoạch bài dạy, nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên phần mềm quản lý chuyên môn đảm bảo đúng yêu cầu môn học, quan tâm đầu tư về nội dung, hình thức và phương pháp trong từng hoạt động dạy học.

2.8. Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục của nhà trường, của tổ, nhóm chuyên môn thực hiện kế hoạch giảng dạy đảm bảo đúng tiến độ, bám sát vào kế hoạch kiểm tra đánh giá và vào điểm trên sổ theo dõi học sinh, dữ liệu ngành đảm bảo tính chính xác, đủ cơ sở điểm theo quy định.

2.9. Tăng cường bồi dưỡng, ôn tập, phụ đạo các đối tượng học sinh, thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT. Có phương án đổi mới hình thức, phương pháp dạy học. Nâng cao chất lượng giờ dạy chính khóa, tăng cường khả năng tự học của học sinh.

2.10. Tổ nhóm chuyên môn tập trung nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Thực hiện nghiêm túc nền nếp dạy học và sinh hoạt chuyên môn, hội họp theo đúng kế hoạch của nhà trường.

2.11. Xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa kỳ II năm học 2024-2025.

- Chuyên môn nhà trường xây dựng kế hoạch kỳ kiểm tra đánh giá giữa HKII, năm học 2024-2025 đối với các bộ môn theo quy định của chương trình giáo dục nhà trường.

- Tổ/nhóm chuyên môn triển khai kết luận nội dung Hội thảo tập huấn xây dựng đề kiểm tra đánh giá định kỳ theo quy định chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo. Thực hiện việc điều chỉnh cấu trúc, ma trận đề kiểm tra đánh giá giữa HKII và tổ chức ra đề kiểm tra đánh giá đảm bảo đúng quy định chuyên môn đã được thống nhất tại Hội thảo chuyên môn ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Các tổ/nhóm chuyên môn nộp cấu trúc, ma trận, đề kiểm tra, biểu điểm, đáp án chi tiết về chuyên môn nhà trường theo kế hoạch.

- Triển khai tới giáo viên trong tổ nhóm hướng dẫn học sinh cách làm bài trên phiếu trả lời trắc nghiệm mới trước khi diễn ra kỳ kiểm tra đánh giá.

2.12. Tổ/nhóm chuyên môn tập trung triển khai trong đội ngũ viết sáng kiến nâng cao chất lượng giáo dục, đảm bảo theo đúng quy định, chất lượng và có hiệu quả thiết thực. Thời gian hoàn thành trước 10 tháng 3 năm 2025.

2.13. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong dạy học và kiểm tra đánh giá. Quyết định sử dụng phần mềm hỗ trợ giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

2.14. Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế chuyên môn, chú trọng thực hiện chuyên môn theo hướng dẫn mới của Sở Giáo dục và Đào tạo. Đặc biệt quan tâm tới việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; công tác chuyển đổi số, việc nộp và phê duyệt kế hoạch bài dạy trên hệ thống quản lý chuyên môn và bài giảng điện tử trên kho Học liệu số của ngành Giáo dục theo quy định trong năm học 2024-2025.

2.15. Tổ chức hội nghị thảo luận các giải pháp nâng cao chất lượng dạy và học trong tình hình mới khi TT 29 có hiệu lực.

2.16. Tiếp tục công tác bồi dưỡng HSG; phụ đạo HS có kết quả chưa đạt; tiếp tục thao giảng, dự giờ...

2.17. Hoàn thiện dự án thi KHKT cấp Quốc gia theo kế hoạch (Cô Thoại và 02 HS C1).

2.18. Đưa đoàn HS tham gia thi Olympic cấp tỉnh 23/3 tại Trường THPT Chu Văn An.

2. 19. Hội thao ANQP cấp trường chọn đội tuyển thi cấp Tỉnh.

2.20. Tăng cường công tác kiểm tra việc dạy thêm học thêm ngoài nhà trường theo TT 29. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

3. Cơ sở vật chất – lao động

Kế hoạch dọn vệ sinh hàng tuần, chăm sóc, bảo vệ cây xanh khuôn viên trường; tăng cường công tác tu sửa, bảo vệ, sử dụng hiệu quả CSVC, TBDH;

4. Hoạt động trải nghiệm, HĐ ngoài giờ.

Phối hợp tổ chức các hoạt động VHVN, TDTT, hoạt động ngoại khóa giáo dục giới tính và SKSSVTN cho HS.

Phối hợp tổ chức các hoạt động tư vấn, hướng nghiệp cho HS 12.

5. Một số công tác khác

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng ngày Quốc tế Phụ nữ 8/03, 94 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/03/1931-26/03/2025).

Xây dựng và thực hiện tốt các quy chế; tăng cường kiểm tra, dự giờ, kiểm tra chấn chỉnh lề lối làm việc; đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số; thực hiện đúng, đủ, kịp thời các chế độ chính sách, xét nâng lương, phụ cấp, tiết kiệm thu, chi.

Đảm bảo thực hiện tốt công tác an ninh, an toàn trường học, an toàn giao thông; phòng chống bạo lực học đường. Hoàn thành công tác kiểm tra nội bộ tháng 1.

Tham gia các hoạt động do cấp trên phát động, tổ chức (nếu có).

B. Biện pháp thực hiện

Các tổ, đoàn thể, cá nhân nêu cao tinh thần trách nhiệm, cụ thể hoá kế hoạch của nhà trường, xây dựng và hoàn thành tốt kế hoạch đề ra.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của lãnh đạo, các tổ, đoàn thể; chú trọng tự kiểm tra, đánh giá.

Tăng cường công tác phối hợp Ban đại diện CMHS, chính quyền, Công an các địa phương đề giáo dục, quản lí HS.

c. Kế hoạch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
Từ 06/02/2025 – 09/02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức dạy học theo TKB - Kế hoạch trong tuần: CM, SHCM; CSVC-LĐ-PT; KTNB; triển khai văn bản của cấp trên. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch đánh giá mức độ chuyển đổi số - Tham gia các Hội Nghị do sở tổ chức. - Họp Đảng uỷ, họp cơ quan 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - LĐ, các ĐT, TT - Theo kế hoạch - Theo kế hoạch - VC-NLĐ
Từ 10/02/2025 – 16/02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức dạy học theo TKB - Kế hoạch trong tuần: CM, SHCM; CSVC-LĐ-PT; KTNB; triển khai văn bản của cấp trên. - Triển khai kế hoạch kiểm tra, đánh giá giữa HKI. - Triển khai thu học phí HKII. - Hoàn thiện dự án thi KHKT cấp quốc gia 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - LĐ, các ĐT, TT - LĐ, TTCM - Theo QĐ - GV và HS
Từ 17/02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức dạy học theo TKB - Kế hoạch trong tuần: CM, SHCM; CSVC-LĐ-PT; 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn trường - LĐ, các ĐT, TT

– 23/02/2025	KTNB; triển khai văn bản của cấp trên. - Hoàn thành nộp Sáng kiến. - Đưa đoàn HS thi Olympic 23/3 tại Gia Nghĩa.	- LD, GV - Theo QĐ
Từ 24/02/2025 – 02/03/2025	- Tổ chức dạy học theo TKB - Kế hoạch trong tuần: CM, SHCM; CSVC-LĐ-PT; KTNB; triển khai văn bản của cấp trên. - Cập nhật điểm danh, điểm; kiểm tra, ký duyệt hồ sơ tháng 2 (27/02-02/03/2025) - Tổ chức Hội thi QP -AN cấp trường chọn đội tuyển thi Cấp Tỉnh	- Toàn trường - LD, các ĐT, TT - LD, TCM, GV - Theo QĐ

(Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo tình hình cụ thể và các nội dung khác theo yêu cầu cấp trên)

Nơi nhận:

- Đảng ủy, HĐT (báo cáo);
- LĐT; CĐ, ĐTN;
- Các tổ CM, tổ VP;
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Chung